



Unione europea  
Fondo sociale europeo

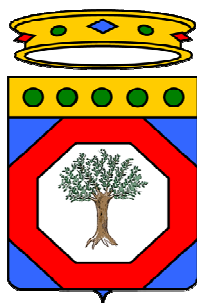


**MINISTERO DEL LAVORO  
E DELLA PREVIDENZA SOCIALE**

Direzione Generale per le Politiche  
per l'Orientamento e la Formazione



Fondo Sociale Europeo



*Regione Puglia*



*Provincia di Taranto*

AVVISO PUBBLICO

**TA/03/2011**

**P.O. PUGLIA FSE 2007 – 2013**

*Fondo Sociale Europeo*

**ASSE IV –CAPITALE UMANO**

## A) RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI

### Normativa comunitaria:

- Regolamento (CE) n. 1980/2000 del Parlamento europeo del consiglio del 17/07/2000, relativo al sistema comunitario, riesaminato, di assegnazione di un marchio di qualità ecologica;
- Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore "*de minimis*";
- Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 luglio 2006, relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del Regolamento (CE) n°1784/1999;
- Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, dell' 11 luglio 2006, recante le disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1260/1999;
- Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione, dell' 8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e del Regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale;
- Decisione comunitaria C(2007)3329 del 13 luglio 2007, di approvazione del Quadro Strategico Nazionale;
- Decisione comunitaria C(2007)5767 del 21 novembre 2007, di approvazione del "Programma Operativo Regionale PUGLIA per il Fondo sociale europeo 2007/2013 – Ob. 1 Convergenza";
- Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione, del 6 agosto 2008, recante disposizioni generali su alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune in applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato istitutivo CE (regolamento generale di esenzione per categoria);
- Regolamento (CE) n. 396/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio del 6 maggio 2009, che modifica il regolamento (CE) n. 1081/2006 relativo al Fondo sociale europeo per estendere i tipi di costi ammissibili a un contributo del FSE.

### Normativa e documenti nazionali:

- D.P.R. n. 445 del 28/12/2000: "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa", pubblicato sulla G.U. n. 42 del 20/02/2001 – Suppl. Ord. n. 30;
- D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196: Codice in materia di protezione dei dati personali;
- D.Lgs n. 163/2006 in tema di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e s.m.i.;

- Deliberazione del C.I.P.E. n. 36 del 15/06/2007 (pubblicata in G.U. n. 241 del 16/10/2007), concernente: Definizione dei criteri di cofinanziamento nazionale degli interventi socio-strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2007/2013;
- D.P.R. n. 196 del 03/10/2008 (pubblicato in G.U.R.I. n. 294 del 17/12/2008), riguardante: Regolamento di esecuzione del Reg. (CE) n. 1082/2006, recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione;
- Vademecum delle spese ammissibili al FSE PO 2007/2013, approvato dal Coordinamento Tecnico della Commissione XI della Conferenza Stato – Regioni (presentato Ufficialmente a Roma, presso TECNOSTRUTTURA il 16/01/2009 e disponibile sul sito web [www.tecnostruttura.it](http://www.tecnostruttura.it));
- Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02/02/2009, pubblicata sulla G.U. n. 117 del 22/05/2009, relativa all'ammissibilità delle spese e massimali di costo e s.m.i.;
- Vademecum per l'ammissibilità della spesa al FSE PO 2007/2013 aggiornato al 12 gennaio 2010.

#### **Normativa e documenti regionali:**

- Legge Regionale 05/05/1999 n°19 in materia di riorganizzazione dei servizi per l'Impiego;
- D.G.R. n. 36 del 30/01/2001 attuativa della L.R. n. 13/2000 art. 8, comma 1, lett.a) relativa alla organizzazione delle strutture amministrative;
- L.R. n. 15 del 07/08/2002, recante: Riordino della formazione professionale e s.m.i.;
- D.G.R. n. 281 del 15/03/2004, recante criteri e procedure per l'accreditamento delle sedi formative;
- D.G.R. n. 2282 del 29/12/2007 avente ad oggetto: Presa d'atto della Decisione C/2007/5767 della Commissione europea del 21/11/2007, che ha approvato il POR Puglia FSE 2007/2013;
- D.G.R. n. 1575 del 04/09/2008, avente ad oggetto POR Puglia 2007/2013: Atto di programmazione per l'attuazione degli interventi di competenza regionale e per il conferimento di funzioni alle province pugliesi;
- Deliberazione n. 1994 del 28/10 2008, con cui la Giunta Regionale della Puglia ha approvato l'atto di programmazione per l'attuazione degli interventi di competenza regionale e per il conferimento di funzioni alle province pugliesi relativamente al POR Puglia FSE 2007/2013, ed ha provveduto ad individuare le Amministrazioni provinciali quali soggetti delegati alla realizzazione dell'attività professionale ai sensi dell'art. 2, paragrafo sesto e art.59, paragrafo secondo del Regolamento (CE) n. 1083/2006;
- Delibera della Giunta regionale n. 57/2009 del 27/01/2009, con cui si approva il Regolamento regionale n. 5 del 06/04/2009, pubblicato su BURP n.55 del 10/04/2009, avente ad oggetto: Modello per gli Organismi Intermedi/Province del "Sistema di Gestione e Controllo" nell'ambito del POR Puglia FSE 2007/2013;

- D.D. Regione Puglia n. 6 del 15/01/2009, pubblicata su BURP n. 13 del 22/01/2009, attuativo del Regolamento CE n. 1828/2006 in tema di Informazione e pubblicità degli interventi finanziati con i Fondi strutturali;
- Regolamento regionale n. 2 del 09/02/2009, avente ad oggetto: L.R. n.10/2004 – Procedure per l’ammissibilità ed erogazione di incentivi costituenti regime regionale di aiuto nel campo dell’occupazione e della formazione nell’ambito del POR Puglia 2007/2013;
- D.G.R. n. 604 del 06/05/2009, recante: Prime indicazioni alle Province sull’attuazione del POR 2007/2013;
- D.G.R. n. 56 del 26/01/2010 avente ad oggetto: D.G.R. n. 1575/2008 e n. 1994/2008-modificazioni a seguito dell’istituzione con Legge 11/06/2004 n. 148 della Provincia di Barletta-Andria-Trani (BAT);
- Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 106 del 04/02/2010 relativa all’approvazione dell’Atto di organizzazione per l’attuazione del PO Puglia FSE 2007-2013;
- Manuale delle procedure dell’Autorità di Gestione – Allegato al Sistema di Gestione e Controllo regionale per l’attuazione del PO Puglia FSE 2007-2013 (Versione 3.0 del 28.05.2010).
- D.G.R. n. 1919 del 09/10/2010 avente ad oggetto: L. R. 15/2002 art.29-Linee guida per gli esami-prime indicazioni;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 2773 del 14 dicembre 2010, avente ad oggetto “DGR n. 1575/2008 – Deroga termini”;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 3013 del 28 dicembre 2010, avente ad oggetto “Approvazione Protocollo di intesa tra regione Puglia e Ufficio Scolastico Regionale per la realizzazione dall’a.s. 2010/201 di percorsi di qualifica professionale post-obbligo nell’ambito dell’area professionalizzante di cui al DM del 15 aprile 1994;
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 193 del 10 febbraio 2011, avente ad oggetto “Piano di riparto annuo risorse destinate alle Province in qualità di Organismi Intermedi”.
- Nuovo Masterplan, in corso di attuazione da parte dei competenti Organi Regionali, per l'erogazione di servizi per il Lavoro.

#### **Normativa e documenti provinciali:**

- Deliberazione della Giunta Provinciale di Taranto n. 266 del 25/11/2008 con la quale la medesima ha approvato lo schema di accordo tra la Regione e le Province quali Organismi Intermedi ai sensi dell’art. 12 del Reg. CE n. 1828/2006, successivamente sottoscritto in data 10/12/2008 con l’Autorità di Gestione del POR Puglia 2007/2013, che ha reso così operativo l’esercizio delle funzioni delegate;
- Deliberazione della Giunta Provinciale di Taranto n. 20 del 11/02/2010, con la quale la medesima ha approvato la modifica parziale al Piano annuale provinciale delle attività delegate del

2010 e l'integrazione allo schema di accordo sottoscritto in data 10/12/2008 con l'Autorità di Gestione del POR Puglia 2007/2013.

- Deliberazione della Giunta Provinciale di Taranto n. 54 del 24.3.2011 con la quale è approvato il Piano Provinciale Annuale delle Attività Formative per l'Annualità 2011 (Impegno 2010) del P.O. PUGLIA F.S.E. 2007/2013.

**Ogni modifica regolamentare e normativa disposta dalle Autorità Comunitarie, dallo Stato e dalla Regione Puglia, intervenuta successivamente alla pubblicazione del presente Avviso, sarà da considerarsi efficace.**

## B) OBIETTIVI GENERALI

L'Amministrazione Provinciale di Taranto, **a valere sull'Asse IV- Capitale umano del P.O. Puglia FSE 2007/2013**, come previsto nel Piano annuale provinciale delle attività delegate, approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n.54 del 24.3.2011, intende attuare misure per la somministrazione di borse lavoro finalizzate all'inserimento di giovani disoccupati nel mondo del lavoro, con particolare riferimento al settore dei "Servizi", nonché alla valorizzazione delle risorse culturali ed ambientali. In quest'ottica l'Amministrazione ha inteso avviare un'attività di concertazione territoriale con realtà aziendali e organismi pubblici volta a produrre intese istituzionali delineanti modalità e termini degli inserimenti, come più oltre descritto.

Il presente Avviso pubblico, risponde alle Linee Guida individuate in sede di definizione del Piano Annuale della Formazione Professionale ed è la conseguenza di un momento concertativo nel quale Aziende ed Istituzioni che rappresentano l'eccellenza nel territorio intenderanno offrire il proprio apporto per la realizzazione dell'iniziativa.

Nello specifico, quest'azione rappresenta la sintesi di due esigenze che nel territorio sono particolarmente avvertite e cioè l'individuazione di opportunità per rendere possibile l'inserimento di giovani disoccupati nel mondo del lavoro nel settore dei "Servizi", nonché la valorizzazione delle risorse culturali ed ambientali. Il numero complessivo delle "Borse" individuate è di 50. Le Aziende ospitanti saranno rese note in seguito all'adozione delle Intese Istituzionali con la scrivente Amministrazione (secondo quanto oltre descritto), con le quali verranno dettagliatamente indicati il numero dei borsisti da ospitare per ciascuna azienda, le mansioni di riferimento per le quali i borsisti saranno affiancati in azienda da proprio personale qualificato, nonché eventuali disponibilità di permanenza successivamente alla conclusione del periodo di inserimento finanziato.

## C) AZIONI FINANZIABILI

### **Azione - CODICE IDENTIFICATIVO A.1.1**

<b>Asse</b>	<b>IV- Capitale umano</b>
<b>Obiettivo specifico POR 2007-2013</b>	Aumentare la partecipazione all'apprendimento permanente, anche attraverso provvedimenti intesi a ridurre l'abbandono scolastico e la disparità di genere rispetto alle materie.
<b>Obiettivo operativo POR 2007-2013</b>	Prevenire la dispersione scolastica con interventi di recupero delle competenze ed erogazione di servizi di sostegno.
<b>Categoria di spesa</b>	<b>73</b>
<b>Tipologia di azione</b>	Prevenzione della dispersione scolastica attraverso interventi finalizzati a migliorare la funzione di inclusione sociale del sistema scolastico (orientamento, socializzazione extra-scolastica e accompagnamento).
<b>Obiettivo specifico QSN</b>	1.1.1 Migliorare la qualità dell'offerta di istruzione-formazione, i risultati dell'apprendimento e agevolare la riconoscibilità delle

	competenze acquisite.
<b>Descrizione dell'azione</b>	Accompagnamento al lavoro in contesti culturali ovvero Borse/lavoro; interventi finalizzati all'alternanza scuola/lavoro per l'accompagnamento nel mercato del lavoro, nel settore "Servizi", di soggetti di età inferiore a 30 anni disoccupati che abbiano assolto all'obbligo scolastico, attraverso la valorizzazione delle risorse culturali/ambientali.

Per quest'Azione è previsto un impegno finanziario di € **250.000,00** che copre integralmente tutti i costi legati all'inserimento in azienda dei borsisti, nelle modalità oltre specificate.

Sono finanziabili n. 50 percorsi individuali d'inserimento aziendale, della durata di mesi sei, mediante l'erogazione di borse/lavoro. I borsisti saranno ospitati dalle aziende sottoscrittrici delle Intese Istituzionali con l'Amministrazione Provinciale, le quali saranno rese pubbliche entro e non oltre la data di ammissione alle pre-selezioni, così come meglio specificato in seguito.

L'intervento, la cui durata formerà oggetto di disciplinare con i soggetti ospitanti, prevede per ciascuno dei borsisti inseriti in azienda, l'erogazione di una borsa del valore omnicomprensivo **pari a €5.000,00** (al lordo di eventuali ritenute fiscali, rimborso chilometrico per gli spostamenti extraurbani fino alla sede dell'azienda ospitante, oneri assicurativi INAIL nonché quelli connessi all'accensione di apposite Polizze R.C.), secondo quanto sarà disposto con successivo provvedimento del dirigente del 7° Settore Agenzia Lavoro e Formazione.

Possono presentare domanda di adesione alla presente azione giovani residenti sul territorio delimitato dalla Provincia di Taranto, in possesso dei seguenti requisiti, **alla data di presentazione della domanda di cui al presente Avviso:**

- 1) Età compresa tra 18 ed i 30 anni;
- 2) Diploma di scuola media superiore;
- 3) Disoccupati o inoccupati (come da certificazione rilasciata dal competente C.p.I.).

Le domande pervenute all'Amministrazione Provinciale di Taranto, 7° Settore Agenzia Lavoro e Formazione, saranno verificate al fine di determinarne l'ammissibilità; successivamente l'Amministrazione Provinciale pubblicherà sul B.U.R.P. l'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi con la relativa motivazione, ed indicherà la data in cui si terranno le pre-selezioni dei candidati risultati in possesso dei requisiti di ammissibilità.

I test per le pre-selezioni, di natura psico/attitudinali e di cultura generale, saranno predisposti da una commissione nominata con successivo provvedimento dirigenziale, secondo quanto disposto dalla vigente normativa. Il test s'intenderà superato qualora il candidato avrà ottenuto un punteggio almeno pari a 60/100.

In seguito alle Intese istituzionali raggiunte tra le aziende ospitanti e l'Amministrazione Provinciale, i candidati che abbiano superato la pre-selezione dovranno esprimere almeno tre preferenze, secondo un ordine di priorità rispetto ai settori oggetto dell'intervento, su modello appositamente predisposto, acquisibile sul sito istituzionale dell'Ente e che sarà reso disponibile dopo l'esito della valutazione dell'ammissibilità delle istanze pervenute.

L'Amministrazione Provinciale di Taranto, provvederà ad incrociare i risultati delle preselezioni con le preferenze espresse dai singoli candidati, sottoponendo gli stessi ad un colloquio finale. Tale colloquio selettivo si baserà sul punteggio ottenuto in sede di pre-selezione e sarà orientato alla verifica delle reali attitudini del candidato in funzione dell'esigenze prospettate dalle aziende ospitanti, che intervengono, tramite proprio rappresentante, in sede di colloquio. Con apposito provvedimento dirigenziale, verrà comunicata la composizione della commissione esaminatrice che espletterà i colloqui individuali, il cui esito verrà reso noto attraverso la pubblicazione di apposita graduatoria di precedenza sul sito Istituzionale.

**L'Azienda e/o l'Istituzione ospitante, secondo quanto sarà espresso nelle Intese preliminarmente sottoscritte, avrà l'obbligo di curare le seguenti attività:**

- **Trasmettere le comunicazioni obbligatorie relative all'inserimento aziendale;**
- **Sviluppare tutoring e counselling individuale,** finalizzati alla verifica dell'andamento e valutazione del percorso intrapreso in azienda dal borsista ospitato;
- **Redazione d'un report informativo, alla conclusione dell'ultimo inserimento aziendale, relativo alla percentuale d'occupazione** raggiunta, sul totale dei borsisti ospitati, con l'indicazione dell'eventuale successivo contratto lavorativo.

Le verifiche sul regolare andamento delle attività dei borsisti saranno stabilite dall'Amministrazione Provinciale, tramite conseguenti atti dirigenziali.

#### **D) SOGGETTI DESTINATARI DELL'INTERVENTO**

Sono ammessi a presentare domanda soggetti residenti nella Provincia di Taranto, di età inferiore a 30 anni, disoccupati/ inoccupati, che abbiano conseguito il Diploma di Scuola Media superiore, **così come già illustrato nel paragrafo C), pena l'esclusione dall'Ammissibilità.**

Per espressa riserva indicata nel Piano Annuale della Formazione Professionale della Provincia di Taranto, **almeno il 30%** delle Borse Lavoro devono essere "riservate" alle partecipanti di sesso femminile. In mancanza di candidature di donne, tale riserva non opererà e i relativi posti saranno attribuiti ai rappresentanti dell'altro sesso.

**Almeno il 10%** delle Borse Lavoro dovranno essere riservate a soggetti diversamente abili. In mancanza, tale riserva non opererà.

#### **E) RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI**

Il finanziamento complessivo disponibile per gli interventi di cui al presente avviso pubblico è pari a **€250.000,00** a valere sulle risorse destinate alla Provincia di Taranto sull'Asse IV- Capitale umano (secondo quanto indicato nell'allegato A della D.G.R. n. 56 del 26/01/2010) e prevede una copertura del 100% della spesa, con un **massimo di n. 50 borse/lavoro con un impegno di spesa, onnicomprensivo borsa/allievo di € 5.000,00.**



**L'impegno di spesa prevede anche la copertura di tutti gli oneri assicurativi nonché quelli legati all'accensione di apposite polizze R.C. per ciascuno dei 50 borsisti inseriti in contesti aziendali per tutti i sei mesi d'inserimento.**

**Durata e modalità dell'intervento saranno concordate con le aziende/istituzioni attuatori dell'iniziativa.**

I finanziamenti sono ripartiti secondo le seguenti percentuali:

**50%** a carico del F.S.E.

**40%** a carico del Fondo di Rotazione di cui all'art.5 della Legge n. 183/87, quale contributo pubblico nazionale

**10%** a carico del bilancio regionale.

## **F) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Al fine della partecipazione all'avviso, i candidati dovranno presentare una domanda redatta in ogni sua parte, **pena l'esclusione**, su fac-simile (all. A) alla quale dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae, redatto in formato europeo;
- Copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità;
- Stato occupazionale rilasciato, in data non anteriore ai dieci giorni dalla data di presentazione della domanda, dal competente Centro per l'Impiego.

Sul plico contenente la domanda e la documentazione sopra richiamata dovrà essere indicato

**AVVISO TA/03/2011 - Azione A.1.1 : "PO Puglia FSE 2007-2013 - Asse IV- Capitale umano- cat. di spesa 73: Prevenzione della dispersione scolastica attraverso interventi finalizzati a migliorare la funzione di inclusione sociale del sistema scolastico (orientamento, socializzazione extra-scolastica e accompagnamento)."**

**I plichi dovranno pervenire unicamente al 7° Settore della Provincia di Taranto, all'indirizzo sotto indicato, pena l'esclusione, a mano o tramite raccomandata o servizio di corriere espresso (non fa fede la data del timbro postale di spedizione), entro e non oltre le ore 12,00 del 60° giorno (ovvero il primo giorno lavorativo utile successivo se il sessantesimo cade di sabato/domenica o festivo), a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul BURP, al seguente indirizzo:**

**PROVINCIA DI TARANTO**

**7° Settore - Servizio Agenzia del Lavoro e Formazione Professionale.**

**Via Tirrenia n.4**

**74121 – TARANTO**

La consegna dei plichi oltre il termine previsto sopra indicato comporta la “dichiarazione di inammissibilità” degli stessi.

L’Ente procederà alla verifica dei plichi e della correttezza della documentazione concernente l’ammissibilità amministrativa con una commissione istituita con apposito provvedimento dirigenziale, entro il trentesimo giorno successivo alla data di scadenza del presente Avviso Pubblico.

#### **G) PROCEDURE E CRITERI DELLA PRE-SELEZIONE**

La prova di pre-selezione verrà effettuata, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul B.U.R.P. dell’elenco degli ammessi, da un’apposita commissione di valutazione istituita dal Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale della Provincia di Taranto – secondo la vigente normativa. **L’Avviso contenente la data e la sede della prova pre-selettiva, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell’Amministrazione e tale pubblicazione costituirà notifica a tutti gli effetti di legge**

Dopo la pubblicazione della graduatoria pre-selettiva, ciascun candidato ammesso dovrà trasmettere su modello reso già disponibile, entro il quindicesimo giorno successivo, **pena l’esclusione**, l’ordine di preferenza in merito ai settori potenziali di inserimento.

Entro dieci giorni dall’acquisizione delle preferenze espresse, con provvedimento dirigenziale pubblicato come per legge, sarà nominata apposita commissione esaminatrice che espletterà i colloqui individuali, nonché reso noto il calendario delle sedute ed i relativi candidati ammessi.

Al fine di determinare la graduatoria definitiva dei titolari delle Borse Lavoro si terrà conto, **ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice**, tanto del punteggio acquisito in sede di prova pre-selettiva, quanto dei risultati del colloquio finale.

Prima dell’avvio delle attività prevista dall’azione di cui al presente avviso ogni candidato sarà invitato a presentare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ammissibilità direttamente al Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale della Provincia di Taranto – Via Tirrenia, 4 – Taranto.

In mancanza di uno dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti previsti dall’Avviso, il beneficiario sarà dichiarato decaduto e si procederà alla convocazione dell’altro candidato utilmente collocato nella graduatoria.

#### **H) TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE**

Sulla base degli esiti delle procedure di cui al paragrafo precedente, il Dirigente del 7° Settore – Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale della Provincia di Taranto, con propria determinazione, approverà la graduatoria, indicando i nominativi ai quali verrà somministrata la borsa lavoro fino alla concorrenza delle risorse disponibili.

La graduatoria sarà pubblicata, secondo le tempistiche connesse agli adempimenti burocratici di rito, sul **Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**, costituendo unica notifica a tutti gli interessati, ed in via consequenziale sul sito [www.provincia.taranto.it](http://www.provincia.taranto.it).

La data di pubblicazione delle graduatorie costituisce termine iniziale per la presentazione di eventuali ricorsi. Nel caso in cui vengano accertate ulteriori disponibilità di fondi, a seguito di revoche, rinunce o economie sui progetti approvati, i suddetti fondi possono essere assegnati prioritariamente a favore di candidati inseriti utilmente in graduatoria.

#### **I) OBBLIGHI DELLE AZIENDE OSPITANTI**

Tutte le aziende ospitanti, firmatarie delle Intese Istituzionali con l'Amministrazione, devono essere in regola in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/1999 e in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali in materia di contribuzione, nonché ai sensi dell'art. 2 Legge Regionale n. 28/2006 e Regolamento Regionale n. 31/2009, in materia di contrasto al lavoro non regolare. Alle medesime compete l'anticipazione dei costi relativi alle assicurazioni obbligatorie, rimborsate in seguito dall'Amministrazione provinciale secondo quanto sarà disposto nella relativa Convenzione.

#### **L) MODALITA' DI EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO**

I finanziamenti previsti saranno erogati, in seguito alla sottoscrizione della convenzione d'inserimento in "Borsa Lavoro", secondo quanto disposto dalla medesima.

#### **M) INDICAZIONI DEL FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia il foro competente è il foro di Taranto.

#### **N) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è:

##### **Provincia di Taranto**

7° Settore -Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale

Via Tirrenia n. 4 - 74123 Taranto

Responsabile del Procedimento: Dott. A. Raffaele Borgia

#### **O) TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento, e dell'eventuale stipula e gestione della convenzione, secondo le modalità di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

#### **P) INFORMAZIONE E PUBBLICITA'**

Le informazioni in ordine al presente Avviso potranno essere richieste:

1. al Servizio Agenzia Lavoro e Formazione Professionale, Via Tirrenia n. 4 – 74121 Taranto;
2. ai seguenti recapiti: tel. 099.7365564 fax 099.7365596

3. al seguente indirizzo email: **servizioformazioneprofessionale@provincia.ta.it**

L'avviso, unitamente ai suoi allegati, è prelevabile ai seguenti indirizzi Internet:

- [www.provincia.taranto.it](http://www.provincia.taranto.it)
- <http://sintesi.provincia.taranto.it/portale>



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Direzione Generale per le Politiche  
per l'Orientamento e la Formazione



## PROVINCIA DI TARANTO

### 7° Settore - Servizio Agenzia del Lavoro e Formazione Professionale

ALLEGATO "A"

**AVVISO PUBBLICO TA/02/2011 - Azione A.1.1:** "PO Puglia FSE 2007-2013 - Asse IV- Capitale umano- cat. di spesa 73" per la somministrazione di n.50 borse lavoro per l'accompagnamento nel mercato del lavoro di soggetti disoccupati/inoccupati di età inferiore a 30 anni in possesso di diploma di scuola media superiore.

- FAC SIMILE MOD. CANDIDATURA (in carta semplice)

Nome..... Cognome.....(le candidate coniugate devono indicare solo il cognome da nubi)  
nato a.....il.....  
Codice Fiscale.....  
Residente in .....  
via.....n..... tel.....  
in possesso del seguente titolo di studio:.....  
Conseguito il.....presso.....  
Recapito ed indirizzo di posta elettronica cui inviare eventuali comunicazioni e numero di telefono;  
di aver preso visione dell'avviso pubblico, delle norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente; di essere  
in possesso dei requisiti generali di cui al punto C) dell'avviso pubblico predetto.

#### CHIEDE

Di partecipare alla selezione per titoli e colloquio per la seguente posizione tra quelle previste dall'avviso pubblico

All'uopo allega alla presente:

4. curriculum formativo e professionale in formato europeo;
5. copia di un documento di riconoscimento;
6. stato occupazionale rilasciato dal competente CPI.

Data

Firma

Si autorizza il trattamento dei dati personali secondo le norme vigenti in materia.

